**En hoja membretada**

**Oficio No.**

**Lugar y fecha**

**Asunto:** Solicitud de clave BESOP

**Mtra. Liliana Angell González.**

Secretaria de la Honestidad y Función Pública

del Estado de Chiapas.

Presente

**At´n. Lic. Marco Antonio Escobar Álvarez**

Administrador del Ente Público Estatal

Presente

En cumplimiento al Artículo 46 último párrafo de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, 122 de su Reglamento y en cumplimiento a lo establecido en los numerales 2 fracciones IX, XII, XVIII, 4 y 15 del *ACUERDO por el que se establecen las disposiciones administrativas de carácter general para el uso del Sistema de Bitácora Electrónica y Seguimiento a Obra Pública publicado en el Diario Oficial de la Federación el 11 de junio de 2018*, solicito el acceso al programa informático contenido en la plataforma de “Bitácora Electrónica y Seguimiento a Obra Pública (BESOP)”.

Por lo anterior me permito solicitarle se asigne la Clave de Usuario y Contraseña, así como el perfil correspondiente al (los) servidor(es) público(s) que fungirá(n) como ***“Administrador Local Estatal”,*** para dar cabal cumplimiento a la implementación de la misma, nombramiento que recae en:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Servidor Público | Cargo o puesto | Unidad Ejecutora de adscripción |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| “n” |  |  |  |

Cuyos datos se presentan en el anexo **Cédula de Registro** para *“Administrador Local Estatal”*, y copia de cédula de identificación fiscal.

Así mismo, manifiesto que en caso de que se maneje información dentro del Sistema de Bitácora Electrónica considerada como confidencial en términos del artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, ésta no se podrá difundir, distribuir o comercializar.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente.

“Nombre del Titular o Presidente Municipal”

“Cargo”

C.c.p.…**a quienes correspondan…**