

DATOS GENERALES DEL CENTRO DE TRABAJO

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
PRESENTE.

FECHA (DIA/MES/AÑO)

Nombre completo de la persona física o moral	
R.F.C.	

Media Superior	Nombre completo del plan de estudio:
----------------	--------------------------------------

Capacitación para el trabajo	Nombre completo de la disciplina:				
TURNO		MODALIDAD		ALUMNADO	
Ninguno		Escolarizada		Mixto	
Matutino		No escolarizada		Femenino	
Vespertino		Mixta		Masculino	
Discontinuo					

UBICACIÓN DEL PLANTEL

Calle y número		Colonia	
Código postal	Delegación o municipio	Ciudad	Entidad federativa
Teléfono	Fax	Correo electrónico (E-Mail)	

REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA MORAL O DE QUIEN PROMUEVE EN NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA (ACOMPAÑAR DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PERSONALIDAD)

Nombre (S)	Apellido paterno	Apellido materno

Anexo No.2(parte 1)

DESCRIPCIÓN DE INSTALACIONES

CARACTERÍSTICAS DEL INMUEBLE (PRESENTAR DOCUMENTO QUE ACREDITE LA OCUPACIÓN LEGAL).

Propio	Rentado	Comodatario	Otro
--------	---------	-------------	------

Construido exprofeso	Adaptado	mixto
----------------------	----------	-------

DIMENSIONES (M²)

Predio	construidos
--------	-------------

CONSTANCIA DE SEGURIDAD ESTRUCTURAL (SEÑALAR LOS DATOS DE LA AUTORIDAD O PERITO QUE EXPIDIÓ EL DOCUMENTO)

Autoridad que expidió la constancia:	
Fecha de expedición de la constancia:	
Vigencia de la constancia:	
Nombre del perito:	
Registro del perito:	
Vigencia del registro	
Autoridad que expidió el registro:	

TIPO DE ILUMINACIÓN Y VENTILACIÓN

	Iluminación			Ventilación			
	Natural		Artificial		Natural		Artificial
Aulas	Natural		Artificial		Natural		Artificial
Cubículos	Natural		Artificial		Natural		Artificial
Talleres	Natural		Artificial		Natural		Artificial
Laboratorios	Natural		Artificial		Natural		Artificial
Centro de documentación o biblioteca	Natural		Artificial		Natural		Artificial
Auditorio o aula magna	Natural		Artificial		Natural		Artificial
otros	Natural		Artificial		Natural		Artificial

ESTUDIOS QUE SE IMPARTEN EN EL INMUEBLE ACTUALMENTE

Capacitación para el Trabajo	Educación Media Superior	Educación Superior	Otro (especifique)	
------------------------------	--------------------------	--------------------	--------------------	--

DESCRIPCIÓN DE INSTALACIONES

CARACTERÍSTICAS DEL INMUEBLE (PRESENTAR DOCUMENTO QUE ACREDITE LA OCUPACIÓN LEGAL).

Propio	Rentado	Comodato	Otro
--------	---------	----------	------

Construido exprofeso	Adaptado	mixto
----------------------	----------	-------

DIMENSIONES (M²)

Predio	construidos
--------	-------------

CONSTANCIA DE SEGURIDAD ESTRUCTURAL (SEÑALAR LOS DATOS DE LA AUTORIDAD O PERITO QUE EXPIDIÓ EL DOCUMENTO)

Autoridad que expidió la constancia:	
Fecha de expedición de la constancia:	
Vigencia de la constancia:	
Nombre del perito:	
Registro del perito:	
Vigencia del registro	
Autoridad que expidió el registro:	

TIPO DE ILUMINACIÓN Y VENTILACIÓN

	Iluminación			Ventilación		
	Natural	Artificial		Natural	Artificial	
Aulas						
Cubículos	Natural		Artificial	Natural		Artificial
Talleres	Natural		Artificial	Natural		Artificial
Laboratorios	Natural		Artificial	Natural		Artificial
Centro de documentación o biblioteca	Natural		Artificial	Natural		Artificial
Auditorio o aula magna	Natural		Artificial	Natural		Artificial
otros	Natural		Artificial	Natural		Artificial

ESTUDIOS QUE SE IMPARTEN EN EL INMUEBLE ACTUALMENTE

Capacitación para el Trabajo	Educación Media Superior	Educación Superior	Otro (especifique)	
------------------------------	--------------------------	--------------------	--------------------	--

DESCRIPCIÓN DE INSTALACIONES

TURNOS EN QUE SE IMPARTE EDUCACIÓN ACTUALMENTE

Ninguno	Matutino	Vespertino	Nocturno	mixto	
---------	----------	------------	----------	-------	--

AULAS

Número	Capacidad promedio (Cupo de alumnos)	M ² totales

AGREGAR LÍNEAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES

CUBÍCULOS

Número	Capacidad promedio	M ² totales

AGREGAR LÍNEAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES

TALLERES Y LABORATORIOS

Nombre (s)	Dimensiones (m ²)	Capacidad Promedio	E q u i p o m a s importantes

AGREGAR LÍNEAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES

CENTRO DE DOCUMENTACIÓN O BIBLIOTECA

Especifique	Dimensiones (m ²)	Capacidad Promedio	Equipo mas importante

AGREGAR LÍNEAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN EDUCATIVA
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN
DEPARTAMENTO DE INCORPORACIÓN Y REVALIDACIÓN



AUDITORIO O AULA MAGNA

Especifique	Dimensiones (m ²)	Capacidad Promedio	Equipo mas importante

AGREGAR LÍNEAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES

OTROS

Especifique	Dimensiones (m ²)	Capacidad Promedio	Equipo mas importante

AGREGAR LÍNEAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES

ÁREAS ADMINISTRATIVAS PARA EL CONTROL Y ATENCIÓN ESCOLAR

Número y Descripción	M ² Totales

AGREGAR LÍNEAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES

Declaro, bajo protesta de decir verdad, que los datos asentados son ciertos, que el inmueble se encuentra libre de controversias administrativas o judiciales, que he realizado los trámites exigidos por autoridades no educativas, que se cuenta con el documento que acredita la legal ocupación del inmueble, y que se destinará al servicio educativo. De igual forma, me comprometo a cumplir con las obligaciones que a futuro se requieran ante otras autoridades.

Nombre y firma del particular o de su representante legal